

Отчет

Об исполнении плана противодействия коррупции Администрации Судовой сельской администрации на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Администрации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Все специалисты Администрации	Мероприятия по выявлению коррупционных рисков в деятельности администрации Судовой сельской администрации проводится 1 раз в полугодие
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации	До 01 декабря	Профильные специалисты Администрации	Перечень коррупционных рисков и перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации актуализирован
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Администрации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Профильные специалисты Администрации	Разъяснительная работа с сотрудниками Администрации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции проводится регулярно

1.4.	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Рыбинском муниципальном районе	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Глава поселения	Организовано участие в заседании комиссии по противодействию коррупции
1.5.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Администрации, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по мере необходимости	Профильные специалисты Администрации	Конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Администрации не выявлено
1.6.	Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов проведен
1.7.	Организация работы по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Проведена работа с сотрудниками администрации
1.8.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников	В течение года, по мере поступления	Профильные специалисты Администрации	Обращений в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений не поступало

1.9.	Осуществление анализа организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Профильные специалисты Администрации	Проведен анализ организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения сотрудников Администрации	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Организована работа антикоррупционного просвещения сотрудников Администрации
2.2.	Организацию повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Муниципальные служащие повышают квалификацию в течении года на регулярной основе
2.3.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	В течение года	Профильные специалисты Администрации	В первые поступивших на муниципальную службу специалистов в 2021 году не поступало.
2.4.	Оказание сотрудникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Сотрудникам администрации на постоянной основе оказывается консультативная, информационная и иная помощь по вопросам, связанным с соблюдением требований к

				служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Материалы по вопросам противодействию коррупции размещены на официальном сайте Администрации
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях Администрации информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников Администрации, граждан	В течение года	Профильные специалисты Администрации	В помещении администрации обеспечено размещение материалов по вопросам антикоррупционного поведения сотрудников Администрации, граждан
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Организовано взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия

				коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших в Администрацию	По мере поступления обращений	Профильные специалисты Администрации	Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, в Администрацию не поступало
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Профильные специалисты Администрации	Изменения в нормативные правовые акты в связи с изменением законодательства о противодействии коррупции вносятся своевременно.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 31 декабря	Профильные специалисты Администрации	План противодействия коррупции разработан и утвержден на 2022 год
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В течение года	Профильные специалисты Администрации	Проводится анализ закупочной деятельности при осуществлении закупок